



## Director Administrativo para Compra de Sentencias

**Escanea este código  
y aplica a: Director Administrativo para Compra de  
Sentencias**



<https://upawork.com/oferta/director-administrativo-para-compra-de-sentencias>

Somos una empresa especializada en la compra de sentencias judiciales. Estamos en la búsqueda de un profesional responsable y muy dinámico en carreras administrativas, con experiencia de más de dos años en el cargo, para coordinar el área administrativa, cajas menores, gastos y compras. Adicional todo lo relacionado con Nomina, selección, liquidaciones, afiliaciones seguridad social y contabilidad. Actualización frente a Cámara de Comercio y DIAN y de todos los documentos necesarios para la contratación.



 <b>Experiencia</b> 2 Años	 <b>Ciudad</b> BOGOTÁ, D.C.	 <b>Escolaridad</b> Universitario
 <b>Salario</b> A convenir	 <b>Idioma(s)</b> • Español	 <b>Contrato</b> Contrato civil por prestación de servicios

Recuerda postularte, sólo si cumples con los requisitos solicitados para la oferta laboral, ya que no se tomará en cuenta si tu perfil no corresponde a las necesidades de la empresa.