UPA WORK

Registra tu hoja de vida en

INGENIERIA DE CONSULTA ESTRUCTURAS Y PUENTES LTDA

CALI solicita 3 Auxiliares administrativos / apoyo en labores de oficina con o sin experiencia

Escanea este código

y aplica a: CALI solicita 3 Auxiliares administrativos / apoyo en labores de oficina con o sin experiencia

https://upawork.com/oferta/cali-solicita-3-auxiliares-administrativos-apoyo-en-labores-de-oficina-con-o-sin-experiencia-xiaf8aycre

Importante empresa nacional ubicada en la ciudad de Cali, solicita para vinculación inmediata Asistentes Administrativos para laborar de lunes a viernes de 8 am a 5 pm con o sin experiencia con un salario de $ 963.000 más toda las prestaciones y el auxilio de transporte SE OFRECE ESTABILIDAD LABORAL. Debe realizar funciones tales como: Coordinar y velar por procesos administrativos de la oficina, revisar, evaluar e implementar nuevos procedimientos. Planear y coordinar servicios para la oficina, como distribución de espacios, equipos, suministros, disposición de bienes y servicios de mantenimiento y seguridad. Horario para laborar: tiempo completo de 8:00am - 5:00pm de lunes a viernes. Sala...
Escanea el código para leer más.

Experiencia Con O Sin Experiencia años	**Ciudad** Cali	**Escolaridad** Bachiller
Salario 963250	**Idioma(s)** • Español	**Contrato** Contrato a termino Indefinido

Recuerda postularte, sólo si cumples con los requisitos solicitados para la oferta laboral, ya que no se tomará en cuenta si tu perfil no corresponde a las necesidades de la empresa.