



Bogotá Secretaria o recepcionista sin experiencia

**Escanea este código
y aplica a: Bogotá Secretaria o recepcionista sin
experiencia**



<https://upawork.com/oferta/bogota-secretaria-o-recepcionista-sin-experiencia>

Bogotá Secretaria o recepcionista sin experiencia (personal Mixto empresa del sector de servicios requiere secretaria manejo de agenda recepción telefónica de llamadas, manejo de archivo y suministros elaboración de cartas y actas de juntas y comités Horario de lunes a viernes horario de oficina pueden ser estudiantes. Interesados (as) favor al carlosaguirreadmon@ g mail. com personal mixto disponibilidad inmediata.



 Experiencia SIN EXPERIENCIA años	 Ciudad BOGOTÁ, D.C.	 Escolaridad Bachiller
 Salario SMMLV	 Idioma(s) ESPAÑOL	 Contrato Obra labor

Recuerda postularte, sólo si cumples con los requisitos solicitados para la oferta laboral, ya que no se tomará en cuenta si tu perfil no corresponde a las necesidades de la empresa.