Registra tu hoja de vida en
Investigacion en Consultoria de Seguridad SA

Bogotá Auxiliares de Oficina datos y Registros

Escanea este código
y aplica a: Bogotá Auxiliares de Oficina datos y Registros

https://upawork.com/oferta/bogota-auxiliares-de-oficina-datos-y-registros

Importante Empresa del sector solicita personal para el cargo en mención serán encargados de desempeñar las siguientes funciones: Brindar información y atención personal y telefónica a los usuarios internos y externos, Recepción y control de datos, manejo de documentación y gestión en oficina candidatos(as) Interesados(as) favor enviar su hv al alejandroacostagerencia(arroba)gmail(punto)com Horario de Lunes a Viernes, agilidad y buenas relaciones interpersonales, pueden ser estudiantes o bachilleres mayores de 18 años oportunidad de trabajar en remoto personal mixto no se requiere experiencia oferta solo Bogotá

Experiencia 0 años	**Ciudad** BOGOTÁ, D.C.	**Escolaridad** Bachiller
Salario $1 a $1,5 Millones	**Idioma(s)** • Español	**Contrato** Término indefinido



Recuerda postularte, sólo si cumples con los requisitos solicitados para la oferta laboral, ya que no se tomará en cuenta si tu perfil no corresponde a las necesidades de la empresa.