



Bogotá Auxiliares Datos y Registros

**Escanea este código
y aplica a: Bogotá Auxiliares Datos y Registros**



<https://upawork.com/oferta/bogota-auxiliares-datos-y-registros>

Importante Empresa del sector solicita personal para el cargo en mención serán encargados de desempeñar la siguientes funciones: Brindar información y atención personal y telefónica a los usuarios internos y externos, Recepción y control de datos Interesados(as) postularse enviando su hv al [accion.recursoshumanos\(arroba\)gmail\(punto\)com](mailto:accion.recursoshumanos@gmail.com) lunes a viernes oportunidad para trabajar en remoto, presencial personal mixto medio tiempo estudiantes o bachilleres



 Experiencia SIN EXPERIENCIA años	 Ciudad BOGOTÁ, D.C.	 Escolaridad Bachiller
 Salario A convenir	 Idioma(s) • Español	 Contrato

Recuerda postularte, sólo si cumples con los requisitos solicitados para la oferta laboral, ya que no se tomará en cuenta si tu perfil no corresponde a las necesidades de la empresa.