Registra tu hoja de vida en
GlobalEvolution Human Talent

Auxiliares en Manejo de Papelería Bogotá

Escanea este código
y aplica a: Auxiliares en Manejo de Papelería Bogotá

https://upawork.com/oferta/auxiliares-en-manejo-de-papeleria-bogota

Empresa solicita personal encargados de realizar Actividades en atención al cliente, publicidad, controles, registros manejo de base de datos y gestión de papelería registros de informes, manejo de documentos et.c Horario de lunes a viernes con o sin experiencia favor Interesados (as) enviar su hv al reclutamientoseleccionhv1(arroba)gmail(punto)com convocatoria solo Bogotá personal mixto de 18 a 40 años trabaja de forma remota y presencial

Experiencia 0 años	**Ciudad** BOGOTÁ, D.C.	**Escolaridad** Bachiller
Salario $1 a $1,5 Millones	**Idioma(s)** • Español	**Contrato** Término indefinido



Recuerda postularte, sólo si cumples con los requisitos solicitados para la oferta laboral, ya que no se tomará en cuenta si tu perfil no corresponde a las necesidades de la empresa.