



## Auxiliares en Manejo de datos y registros remoto Bogotá

**Escanea este código  
y aplica a: Auxiliares en Manejo de datos y registros  
remoto Bogotá**



<https://upawork.com/oferta/auxiliares-en-manejo-de-datos-y-registros-remoto-bogota>

Empresa solicita personal encargados de realizar Actividades en atención al cliente, publicidad, controles, registros manejo de base de datos, gestión de papelería, manejo de herramienta ofimática, etc Horario de lunes a viernes Interesados (as) enviar hoja de vida al [luforero@upawork.com](mailto:luforero@upawork.com) Importante disponibilidad de inmediata horario lunes a viernes bachilleres o estudiantes de 18 a 40 Años Medio Tiempo oportunidad de teletrabajo y presencial oferta solo Bogotá.



Recuerda postularte, sólo si cumples con los requisitos solicitados para la oferta laboral, ya que no se tomará en cuenta si tu perfil no corresponde a las necesidades de la empresa.

 <b>Experiencia</b> 0 años	 <b>Ciudad</b> BOGOTÁ, D.C.	 <b>Escolaridad</b> Bachiller
 <b>Salario</b> \$1 a \$1,5 Millones	 <b>Idioma(s)</b> • Español	 <b>Contrato</b> Término indefinido