Registra tu hoja de vida en **CMC CONSULTORIA AND MANAGEMENT CONSULTING**

Auxiliar de Archivo sin experiencia

Escanea este código

y aplica a: Auxiliar de Archivo sin experiencia

https://upawork.com/oferta/auxiliar-de-archivo-sin-experiencia

Importante empresa del sector industrial en la ciudad de BOGOTA requiere personal para el cargo en mención con o sin experiencia encargados de tramitar las solicitudes de información, sugerencias de cliente, tener actualizada la agenda de jefatura tanto telefónica como de direcciones, recepción de documentos y llamadas. Interesados (as) postularse enviando únicamente hoja de vida al correo alexatruilloseleccionhv(arroba)gmail(punto)com no se requiere experiencia personal mixto.

Experiencia SIN EXPERIENCIA años	**Ciudad** BOGOTÁ, D.C.	**Escolaridad** Bachiller
Salario A convenir	**Idioma(s)** • Español	**Contrato** Término fijo



Recuerda postularte, sólo si cumples con los requisitos solicitados para la oferta laboral, ya que no se tomará en cuenta si tu perfil no corresponde a las necesidades de la empresa.