



Asistentes Medio Tiempo en Registros Bogotá

**Escanea este código
y aplica a: Asistentes Medio Tiempo en Registros Bogotá**



<https://upawork.com/oferta/asistentes-medio-tiempo-en-registros-bogota>

Convocatoria personal para trabajar en manejo de datos papelería, controles registros, atención a líneas telefónicas, manejo de registros y datos de entrada y salida de llamadas, y digitación entre otras actividades de apoyo en oficina y papelería Interesados (as) favor enviar su hv al soniacortezhv(arroba)gmail(punto)com disponibilidad de inmediata flexibilidad oportunidad lunes a viernes medio tiempo de 18 a 40 años bachilleres o estudiantes teletrabajo oferta solo Bogotá



Recuerda postularte, sólo si cumples con los requisitos solicitados para la oferta laboral, ya que no se tomará en cuenta si tu perfil no corresponde a las necesidades de la empresa.

 Experiencia 0 años	 Ciudad BOGOTÁ, D.C.	 Escolaridad Bachiller
 Salario \$1 a \$1,5 Millones	 Idioma(s) • Español	 Contrato Término indefinido