Registra tu hoja de vida en
GesServices SAS

Asesores manejo de documentos y datos medio tiempo Medellín

Escanea este código

y aplica a: Asesores manejo de documentos y datos medio tiempo Medellín

https://upawork.com/oferta/asesores-manejo-de-documentos-y-datos-medio-tiempo-medellin

Importante empresa del sector de servicios convoca personal para trabajar en atención al cliente, manejo de datos, informes, controles, organización de documentos, papelería, registros entre otras actividades de apoyo Interesados(as) enviar su hv al moruizhv(arroba)gmail(punto)com horario de lunes a viernes medio tiempo sea en la mañana o en la tarde se trabaja de forma presencial como teletrabajo indispensable personal mixto, disponibilidad de inmediata mayores de 18 años pueden ser estudiantes o bachilleres postúlate Oferta Solo Medellín

Experiencia 0 años	**Ciudad** MEDELLÍN	**Escolaridad** Bachiller
Salario $1 a $1,5 Millones	**Idioma(s)** • Español	**Contrato** Término indefinido



Recuerda postularte, sólo si cumples con los requisitos solicitados para la oferta laboral, ya que no se tomará en cuenta si tu perfil no corresponde a las necesidades de la empresa.