



Auxiliares en Manejo de datos y registros remoto Bogotá

**Escanea este código
y aplica a: Auxiliares en Manejo de datos y registros
remoto Bogotá**



<https://upawork.com/index.php/oferta/auxiliares-en-manejo-de-datos-y-registros-remoto-bogota>

Empresa solicita personal encargados de realizar Actividades en atención al cliente, publicidad, controles, registros manejo de base de datos, gestión de papelería, manejo de herramienta ofimática, etc Horario de lunes a viernes Interesados (as) enviar hoja de vida al [luforerohv\(arroba\)gmail\(punto\)com](mailto:luforerohv@aroba.gmail(punto)com) Importante disponibilidad de inmediata horario lunes a viernes bachilleres o estudiantes de 18 a 40 Años Medio Tiempo oportunidad de teletrabajo y presencial oferta solo Bogotá.



 Experiencia 0 años	 Ciudad BOGOTÁ, D.C.	 Escolaridad Bachiller
 Salario \$1 a \$1,5 Millones	 Idioma(s) • Español	 Contrato Término indefinido

Recuerda postularte, sólo si cumples con los requisitos solicitados para la oferta laboral, ya que no se tomará en cuenta si tu perfil no corresponde a las necesidades de la empresa.