



Auxiliares de información y Oficina Bogotá

**Escanea este código
y aplica a: Auxiliares de información y Oficina Bogotá**



<https://upawork.com/index.php/oferta/auxiliares-de-informacion-y-oficina-bogota>

Auxiliares de información y Oficina Bogotá Empresa del sector de consultoría, requiere bachilleres o estudiantes con el fin de desempeñar el cargo en mención en Generar contacto, gestión y Elaboración documentos, manejo de datos y controles, digitación de información, manejo de herramientas de office, Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicios y normativa etc, Interesados (as) favor al raulmoranteshv(arroba)gmail(punto)com Horario lunes a viernes no se requiere experiencia, mayores de 18 años personal mixto oportunidad de trabajar desde casa contrato a término indefinido entrevista de forma presencial deben contar con disponibilidad de inmediata solo Bogotá.



Recuerda postularte, sólo si cumples con los requisitos solicitados para la oferta laboral, ya que no se tomará en cuenta si tu perfil no corresponde a las necesidades de la empresa.

 Experiencia 0 años	 Ciudad BOGOTÁ, D.C.	 Escolaridad Bachiller
 Salario \$1 a \$1,5 Millones	 Idioma(s) • Español	 Contrato Término indefinido