



Asesores Manejo de datos y registros Teletrabajo

**Escanea este código
y aplica a: Asesores Manejo de datos y registros
Teletrabajo**



<https://upawork.com/index.php/oferta/asesores-manejo-de-datos-y-registros-teletrabajo>

Empresa requiere personal mixto, para trabajar de lunes a viernes en manejo, clasificación y organización de documentos, registros y distribución de papelería y atención telefónica. No se requiere experiencia si eres estudiante se acomoda horario Medio tiempo favor interesados(as) enviar su hv únicamente al marcela.seleccion1(arroba)gmail(punto)com Importante disponibilidad de inmediata flexibilidad medio tiempo trabaja de forma remota y presencial no se requiere de experiencia disponibilidad de inmediata personal mixto de 18 a 40 años oportunidad de teletrabajo oferta solo Bogotá con o sin experiencia contratación inmediata.

 Experiencia 0 años	 Ciudad BOGOTÁ, D.C.	 Escolaridad Bachiller
 Salario \$1 a \$1,5 Millones	 Idioma(s) • Español	 Contrato Término indefinido



Recuerda postularte, sólo si cumples con los requisitos solicitados para la oferta laboral, ya que no se tomará en cuenta si tu perfil no corresponde a las necesidades de la empresa.